МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

15.04.2021 № Р-277

г. Красногорск

О проведении
контрольных работ для обучающихся 9 классов
на территории Московской области в мае 2021 года

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», приказом министра образования Московской области от 09.04.2021 № ПР-371 «Об утверждении Порядка организации и проведения контрольных работ для обучающихся 9-х классов, осваивающих образовательные программы основного общего образования» (далее – Порядок):

1. Управлению государственной итоговой аттестации и независимой оценки качества образования обеспечить проведение контрольных работ для обучающихся 9 классов на территории Московской области в мае 2021 года в соответствии с Порядком (далее – контрольные работы).

2. Государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования Московской области «Академия социального управления» (далее – АСОУ):

1) назначить ответственного за организационно-технологическое сопровождение проведения контрольных работ;

2) обеспечить:

взаимодействие Регионального центра обработки информации АСОУ (далее – РЦОИ) с органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области, осуществляющими управление в сфере образования (далее –

028454

Правительство Московской области

муниципальные органы управления образованием), муниципальными общеобразовательными организациями в Московской области и государственными общеобразовательными организациями Московской области (далее соответственно – муниципальные ОО, ГОО, общеобразовательные организации) по организационно-технологическим вопросам проведения контрольных работ;

организационно-технологическое сопровождение проведения контрольных работ;

прием и обработку бланков контрольных работ с результатами оценивания и отчетных документов из общеобразовательных организаций;

3) организовать консультирование лиц, привлекаемых к проведению контрольных работ;

4) предоставить в Министерство образования Московской области отчет о результатах контрольных работ в срок до 31.05.2021.

3. Руководителям ГОО:

1) организовать:

взаимодействие с муниципальными органами управления образованием по вопросам организации и проведения контрольных работ;

своевременное внесение сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – РИС ГИА);

2) назначить в ГОО ответственных лиц за проведение контрольных работ;

3) утвердить составы лиц, привлекаемых к проведению контрольных работ в ГОО;

4) обеспечить:

подготовку помещения для председателя комиссии по проведению контрольных работ, аудиторий проведения;

своевременное получение заданий контрольных работ;

печать заданий контрольных работ;

соблюдение режима информационной безопасности при получении, доставке, хранении, использовании заданий контрольных работ;

функционирование средств видеонаблюдения в режиме офлайн во время проведения контрольных работ;

соблюдение установленных требований проведения контрольных работ;

безопасность участников контрольных работ и лиц, привлекаемых к проведению контрольных работ, в местах проведения в условиях риска распространения коронавирусной инфекции (COVID-19);

привлечение общественных наблюдателей, аккредитованных муниципальными органами управления образованием;

Правительство Московской области

направление в муниципальные органы управления образованием копии бланков участников контрольных работ из ГОО в срок не позднее 17.05.2021;

ознакомление участников итогового собеседования и (или) их родителей (законных представителей) с результатами контрольных работ в течение двух рабочих дней после размещения РЦОИ сведений о результатах контрольных работ;

проведение инструктажа лиц, привлекаемых к проведению контрольных работ, в целях предотвращения случаев нарушения требований нормативных правовых актов, регулирующих проведение контрольных работ, в том числе конфиденциальности и информационной безопасности, а также иных случаев, влекущих за собой привлечение к административной и уголовной ответственности при совершении противоправных деяний в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области, а также о соблюдении этических норм поведения при проведении контрольных работ;

5) осуществить проверку готовности ГОО не позднее чем за сутки до проведения контрольных работ.

4. Рекомендовать руководителям муниципальных органов управления образованием:

1) организовать:

взаимодействие с руководителями ГОО по вопросам организации и проведения контрольных работ;

своевременное внесение сведений в РИС ГИА;

2) назначить ответственных лиц за проведение контрольных работ на уровне муниципальных образований Московской области и муниципальных ОО;

3) утвердить составы лиц, привлекаемых к проведению и проверке контрольных работ;

4) обеспечить:

подготовку помещения для председателя комиссии по проведению контрольных работ, аудиторий проведения;

своевременное получение материалов контрольных работ;

печать материалов контрольных работ;

соблюдение режима информационной безопасности контрольных работ при получении, доставке, хранении, использовании материалов контрольных работ;

функционирование средств видеонаблюдения в режиме офлайн во время проведения контрольных работ;

соблюдение установленных требований проведения контрольных работ;

безопасность участников контрольных работ и лиц, привлекаемых к проведению контрольных работ, в местах проведения в условиях риска распространения коронавирусной инфекции (COVID-19);

Правительство Московской области

привлечение общественных наблюдателей, аккредитованных муниципальными органами управления образованием;

направление в РЦОИ бланков контрольных работ и иных отчетных документов из ГОО, муниципальных ОО в соответствии со сроками, установленными РЦОИ;

ознакомление участников контрольных работ и (или) их родителей (законных представителей) с результатами контрольных работ в течение двух рабочих дней после размещения РЦОИ сведений о результатах контрольных работ;

проверка контрольных работ и их оценивание в соответствии с переводом суммы первичных баллов за контрольную работу в пятибалльную систему оценивания, прилагаемым к Порядку, и спецификациями контрольных измерительных материалов для проведения в 2021 году основного государственного экзамена, проводится на муниципальном уровне экспертами, входящими в состав комиссии по проверке контрольных работ, в срок не позднее трёх календарных дней с даты проведения контрольных работ;

проведение инструктажа лиц, привлекаемых к проведению и проверке контрольных работ, в целях предотвращения случаев нарушения требований нормативных правовых актов, регулирующих проведение контрольных работ, в том числе конфиденциальности и информационной безопасности, а также иных случаев, влекущих за собой привлечение к административной и уголовной ответственности при совершении противоправных деяний в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области, а также о соблюдении этических норм поведения при проведении контрольных работ.

5) осуществить проверку готовности муниципальных ОО не позднее чем за сутки до проведения контрольных работ.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя министра образования Московской области Михайлову Е.А.

Первый заместитель министра
образования Московской области И.М. Бронштейн