



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
СЕРГИЕВО-ПОСАДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

141300, г. Сергиев Посад, пр. Красной Армии, д. 196, тел. 8 (496) 547-38-00, факс 8 (496) 547-38-00

**ПРИКАЗ**

от 14.11.18 № 830

Г  
Об утверждении Правил  
получения информации о результатах  
муниципального этапа всероссийской олимпиады  
школьников в электронной форме

На основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 18 ноября 2013 г. N 1252 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила получения информации о результатах муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в электронной форме (далее – Правила) (Прилагается).
2. Руководителям ОУ:
  - 2.1. Довести Правила до лиц, имеющих право на получение информации о результатах муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – ВсОШ) (физические лица – участники муниципального этапа ВсОШ либо их родители (законные представители)).
  - 2.2. Разместить Правила на официальном сайте ОУ.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора Учебно-методического центра образования А.Г. Лейкину.

Заместитель начальника  
управления образования

Н.А.Уфимцева

УТВЕРЖДЕНЫ  
приказом заместителем начальника  
управления образования  
Н.А. Уфимцевой  
от 14.11.2018 № 830

**Правила  
получения информации о результатах муниципального этапа всероссийской  
олимпиады школьников в электронной форме**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие правила получения информации о результатах муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в электронной форме (далее – Правила) устанавливают порядок предоставления информации о результатах муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – муниципальный этап ВсОШ) в электронной форме посредством государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области» (далее – РПГУ).

1.2. Правила разработаны в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2013 № 1252 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников».

1.3. Муниципальный этап ВсОШ проводится ежегодно в порядке, установленном приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2013 № 1252 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников».

1.4. Организатором проведения муниципального этапа ВсОШ и органом, предоставляющим результаты муниципального этапа ВсОШ (далее – Информация о результатах муниципального этапа ВсОШ) является орган местного самоуправления муниципального образования Московской области, осуществляющий управление в сфере образования (далее - Управление).

1.5. Лицами, имеющими право на получение информации о результатах муниципального этапа ВсОШ, являются физические лица – участники муниципального этапа ВсОШ либо их родители (законные представители) (далее - Заявитель).

1.6. Информация о результатах муниципального этапа ВсОШ предоставляется поэтапно согласно графику проведения муниципального этапа ВсОШ, ежегодно утверждаемому приказом Министерства образования Московской области и размещаемому на официальном сайте Регионального центра по работе с одаренными детьми и поддержки олимпиадного движения <http://olimpasou-mo.ru> (далее – График проведения), и графику публикации результатов муниципального этапа ВсОШ, размещаемому на официальном сайте Управления (не позднее 8 дней после проведения муниципального этапа ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету) (далее – График публикации).

1.7. Информация о результатах муниципального этапа ВсОШ предоставляется Заявителю в электронной форме на РПГУ, в порядке, установленном настоящими Правилами.

1.8. Информация о результатах муниципального этапа ВсОШ предоставляется бесплатно.

**2. Порядок предоставления информации о результатах  
муниципального этапа ВсОШ**

2.1. Для получения информации о результатах муниципального этапа ВсОШ Заявитель авторизуется на РПГУ посредством Единой системы идентификации и аутентификации (далее –

ЕСИА), затем заполняет интерактивную форму заявления и подтверждает свое согласие на обработку персональных данных в электронном виде с использованием РПГУ.

2.2. Заявитель заполняет в интерактивной форме заявления следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии<sup>1</sup>), дата рождения участника муниципального этапа ВсОШ;

б) сведения о документе, удостоверяющем личность участника муниципального этапа ВсОШ.

2.3. Перечень сведений, необходимых для предоставления результатов муниципального этапа ВсОШ, является исчерпывающим.

2.4. Управлению запрещено требовать у Заявителя документы и сведения, не предусмотренные настоящими Правилами.

2.5. Заявителю будет отказано в предоставлении информации о результатах муниципального этапа ВсОШ в следующих случаях:

а) некорректное заполнение обязательных полей в форме интерактивного запроса на РПГУ (отсутствие заполнения, недостоверное, неполное либо неправильное, не соответствующее требованиям, установленными настоящими Правилами);

б) результаты муниципального этапа ВсОШ в соответствии с Графиком проведения и Графиком публикации не подведены.

2.6. Заявитель уведомляется об отказе в предоставлении информации о результатах муниципального этапа ВсОШ в момент активной сессии на РПГУ.

2.7. Информация о результатах муниципального этапа ВсОШ предоставляется Заявителю в момент активной сессии на РПГУ в форме информационного уведомления с указанием:

а) года проведения муниципального этапа ВсОШ;

б) общеобразовательного предмета муниципального этапа ВсОШ;

в) результата муниципального этапа ВсОШ (призер, победитель, участник);

г) количество набранных баллов в муниципальном этапе ВсОШ.

2.8. Информация о результатах муниципального этапа ВсОШ размещается также на официальном сайте Управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

### 3. Контроль за предоставлением информации о результатах муниципального этапа ВсОШ

3.1. Контроль за предоставлением информации о результатах муниципального этапа ВсОШ осуществляет руководитель Управления.

3.2. Руководитель Управления, должностное лицо, работник Управления, непосредственно предоставляющее информацию о результатах муниципального этапа ВсОШ, несут ответственность за соблюдение порядка предоставления результатов муниципального этапа ВсОШ, установленную законодательством Российской Федерации.

3.3. Руководитель Управления, должностное лицо, работник Управления, непосредственно предоставляющее информацию о результатах муниципального этапа ВсОШ, обязаны принимать меры по предотвращению конфликта интересов при предоставлении информации о результатах муниципального этапа ВсОШ.

3.4. Граждане, их объединения и организации для осуществления контроля за предоставлением информации о результатах муниципального этапа ВсОШ с целью соблюдения порядка ее предоставления, имеют право направлять в Управление, Администрацию муниципального образования Московской области (далее – Администрация), Министерство образования Московской области (далее – Министерство) жалобы на нарушение ответственными лицами Управления порядка предоставления информации о результатах

<sup>1</sup> В случае отсутствия отчества в соответствующем поле электронной формы заявления проставляется прочерк

муниципального этапа ВсОШ, повлекшее ее непредставление или предоставление с нарушением срока, установленного настоящими Правилами.

3.5. Граждане, их объединения и организации для осуществления контроля за предоставлением информации о результатах муниципального этапа ВсОШ имеют право направлять в Управление, Администрацию, Министерство индивидуальные и коллективные обращения с предложениями по совершенствованию порядка предоставления информации о результатах муниципального этапа ВсОШ, а также жалобы на действия (бездействие) должностных лиц Управления и принятые ими решения, связанные с предоставлением информации о результатах муниципального этапа ВсОШ.

3.6. Контроль за предоставлением информации о результатах муниципального этапа ВсОШ, в том числе со стороны граждан их объединений и организаций, осуществляется посредством открытости деятельности Управления при проведении муниципального этапа ВсОШ и предоставлении информации о результатах муниципального этапа ВсОШ, получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления информации о результатах муниципального этапа ВсОШ и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе предоставления информации о результатах муниципального этапа ВсОШ.

#### 4. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Управления, а также их должностных лиц

4.1. Заявитель вправе подать жалобу на решение и (или) действие (бездействие) Управления и (или) их должностных лиц при предоставлении информации о результатах муниципального этапа ВсОШ в случае:

- 1) нарушение срока предоставления информации о результатах муниципального этапа ВсОШ;
- 2) требование у Заявителя документов, не предусмотренных настоящими Правилами;
- 3) отказ в предоставлении информации о результатах муниципального этапа ВсОШ по основаниям не предусмотренным настоящими Правилами;
- 4) затребование с Заявителя платы за предоставление информации о результатах муниципального этапа ВсОШ.

4.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме, посредством РПГУ в Управление, либо в Министерство.

4.3. Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя Управления подаются руководителю Администрации, а в случае его отсутствия в Министерство.

4.4. Жалоба на решения и действия (бездействие) Управления может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Администрации, РПГУ.

4.5. Подача и рассмотрение жалоб на решения и действия (бездействие) Управления и его должностных лиц осуществляется в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 16.08.2012 № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, государственных корпораций, наделенных в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, и их должностных лиц, организаций, предусмотренных частью 1-1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и их работников, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и их работников».